Załącznik nr 3

U M O W A (wzór)

zawarta w dniu ……………………. w Białymstoku pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15 – 089 Białystok,

reprezentowanym przez: Konrada Raczkowskiego - Kanclerza,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………..

Tryb udzielenia zamówienia- na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) ustawa nie ma zastosowania do umowy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest uregulowanie wzajemnych zobowiązań pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającycm w ramach przeprowadzenia na terytorium miasta Białegostoku 3 wizyt studyjnych dla ogółem 24 studentek i studentów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku z kierunku: lekarskiego, farmaceutycznego, fizjoterapii i pielęgniarstwa.
2. Wizyty studyjne będą realizowane w ramach projektu **„Mamy POWER – inwestujemy w kompetencje regionu”** (Zadanie 2. Rozwój kompetencji studentów, Zajęcia warsztatowe realizowane w zespole interdyscyplinarnym – IV edycja) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020.
3. Wizyty studyjne zrealizowane zostaną zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 oraz Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż z racji swoich kompetencji jest w pełni uprawniony do realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1.

**§ 2**

**CENA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację całości przedmiotu kwotę:

**Cena brutto za czas pracy opiekunów podczas 3 wizyt studyjnych (3 dni x 8 godz. dydaktycznych = 24 godz.)**

wartość brutto: ……………………… PLN

słownie: …………………………………. PLN brutto.

z czego:

- Cena brutto za 1 godzinę pracy opiekuna wynosi:

wartość brutto: …………………. PLN

słownie: …………………………….. PLN brutto.

słownie: ……………………………. PLN brutto.

1. Na powyższą cenę składa się w szczególności wynagrodzenie opiekunów prowadzących wizyty. Cena usługi nie zawiera kosztów stanowiących koszt własny prowadzącego (organizacyjnych i administracyjnych).
2. Usługa przeprowadzenia wizyt studyjnych korzysta ze zwolnienia z VAT z uwagi na finansowanie w co najmniej 70% ze środków publicznych.

**§** **3**

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Zrealizowane zostaną trzy wizyty studyjne, w których uczestniczyć będzie ogółem 24 studentów i studentek UMB (w podziale na 3 grupy około 8 osobowe).
2. Liczebność każdej z grup może zostać zmieniona +/- 3 osoby i zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed rozpoczęciem wizyt studyjnych (do każdej wizyty oddzielnie).
3. Wymiar godzinowy wizyt:

- 1 wizyta: 1 grupa x 8 godz. dydaktycznych = 8 godzin dydaktyczne

- 3 wizyty: 3 grupy x 8 godz. dydaktycznych = 24 godziny dydaktyczne

1. Wizyty odbywać się będą w dni robocze. Dokładny termin wizyty studyjnej określony zostanie przez Wykonawcę, w uzgodnieniu z Zamawiającym, na co najmniej 10 dni przed datą rozpoczęcia pierwszej wizyty.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego programu wizyt studyjnych na co najmniej 7 dni przed planowanym przybyciem pierwszej grupy.
3. Do prawidłowej realizacji każdej wizyty studyjnej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić co najmniej 3 opiekunów (w tym: lekarza, psychologa i terapeutę) o odpowiednich kwalifikacjach i przynajmniej 2-letnim doświadczeniu w dziedzinie, której dotyczy wizyta studyjna oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin zrealizowanych podczas trwania wizyt, przy czym Wykonawca przeznaczy otrzymaną należność na wynagrodzenie za czas pracy wszystkich zaangażowanych opiekunów za podjęte czynności merytoryczne i prowadzenie zajęć w trakcie wizyty zgodnie z ilością przepracowanych godzin na rzecz wizyty studyjnej, bez czynności organizacyjnych i administracyjnych Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia warunków pracy opiekunom niezbędnych do zrealizowania wizyt studyjnych, w zakresie:

* przedstawienia całokształtu pracy instytucji,
* przedstawienia specyfiki pracy z pacjentami, z naciskiem na: komunikację, aspekty diagnostyczne i analityczne w praktyce i teorii, zakres zadań członków zespołu terapeutycznego,
* przedstawienia zakresu zadań członków zespołu terapeutycznego i obserwację pracy zespołu terapeutycznego,
* aktywnego kontaktu studentów z pacjentami,
* spotkania podsumowujące wizytę studentów w placówce.

1. W przypadku konieczności zmiany osoby prowadzącej wizytę studyjną, Wykonawca zapewni osobę prowadzącą o takich samych lub wyższych kwalifikacjach.
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca poinformuje uczestników projektu podczas każdego spotkania o współfinansowaniu wizyty studyjnej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu **„Mamy POWER – inwestujemy w kompetencje regionu”.**
4. Po zakończeniu wizyty Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zobowiązany jest do przekazania Uczestnikom wizyt studyjnych zaświadczeń, a Zamawiającemu kopii zaświadczeń o odbyciu wizyty studyjnej oraz oryginału list obecności i oryginału listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń. Lista obecności i lista odbioru zaświadczeń zostanie przygotowana przez Zamawiającego i przekazana Wykonawcy. Zamawiający przekaże Wykonawcy niezbędne oznaczenia projektowe do umieszczenia na dokumentach.
5. Wykonawca zapewni:
   * 1. odpowiednią dostępność usługi będącej przedmiotem zamówienia dla wszystkich uczestników wizyt studyjnych, zgodnie ze standardami stanowiącymi załącznik do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
     2. przestrzeganie polityki równych szans podczas realizacji wizyt, w szczególności stosowanie języka równościowego.
6. Wykonawca umieści na konspekcie, zaświadczeniach, protokołach odbioru zaświadczeń, innych dokumentach i opracowaniach wskazanych przez Zamawiającego oraz pomieszczeniach, w których będą odbywały się wizyty studyjne informacje o nazwie wizyt i projektu oraz odpowiednie logotypy (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój), które Zamawiający prześle Wykonawcy drogą mailową.
7. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów:

ZAMAWIAJĄCY wyznacza Panią: Annę Piłaszewicz, tel. 85 748 56 50, e-mail: anna.pilaszewicz@umb.edu.pl,

WYKONAWCA wyznacza Panią/ Pana:, tel. ………………………….., e-mail: ………………………………...

§ 4

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1. jednak nie dłużej niż do dnia 30.06.2023 r.
2. Realizacja trzech wizyt studyjnych planowana jest w terminie: marzec-kwiecień 2023 roku. Czas trwania jednej wizyty studyjnej określono w § 3 ust. 3.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wizyty w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających jego realizację w powyższym terminie i poinformuje o tym Wykonawcę w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed datą wizyty studyjnej.
4. Miejsce realizacji wizyt studyjnych zapewni Wykonawca i będzie to w siedzibie Wykonawcy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność za realizację przedmiotu umowy zostanie zrealizowana po przeprowadzeniu wizyt studyjnych dla trzech grup na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za przeprowadzone wizyty studyjne i dostarczonej do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok lub faktury elektronicznej dostarczonej na adres [efaktura@umb.edu.pl](mailto:efaktura@umb.edu.pl).
2. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie dokonanie odbioru usługi potwierdzone Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony bez uwag.
3. Zamawiający dokona płatności w terminie:

- do 15-go dnia następnego miesiąca (dot. osób fizycznych)

- w terminie 30 dni od daty dostarczenia rachunku / faktury (dot. podmiotów gospodarczych)

na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………………………………………………..……

1. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia przedmiotowej umowy nie jest/jest zarejestrowany [niepotrzebne skreślić] na potrzeby podatku od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”.
4. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż wskazany w umowie rachunek bankowy nie jest/ jest [niepotrzebne skreślić] zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniony w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT", a prowadzonym przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej - zwanej dalej "białą księgą", co Wykonawca potwierdza w formie wydruku z wykazu podatników VAT z „białej księgi”. Wydruk stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny Wykonawca, zobowiązuje się do poinformowania o powyższym na piśmie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
6. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego, Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
7. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze”, termin płatności określony w umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze" i zawiadomienia o powyższym Zamawiający, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 6

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych reguluje umowa powierzenia danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych osobom reprezentującym, pełnomocnikom, pracownikom, współpracownikom, pozostałemu personelowi Wykonawcy/Podwykonawcy, których dane osobowe zostały przekazane Uniwersytetowi Medycznemu w Białymstoku w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne: za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto każdej wizyty studyjnej, od której odstapiono.
2. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od kar umownych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**8**

**ZAPEWNIANIE DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

Realizując niniejszą umowę Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy wymagane jest, o ile jest to możliwe, zasadne z uwagi na przedmiot.

**9**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie w razie:
4. zmiany personelu Wykonawcy lub Zamawiającego ze względów losowych, zdrowotnych lub innych;
5. zaistnienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
6. gdy konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
7. istnieje konieczność przesunięcia terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
8. konieczność zmiany wynika z zasad zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, w tym w szczególności zasadne będzie przeprowadzenie wizyt studyjnych w formie online;
9. Jednocześnie Strony oświadczają, że nie będą dokonywać zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzać nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
10. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji umowy spowodowanej w szczególności działaniem siły wyższej Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy także, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    * + 1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy dotyczącej wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, dotyczących tajemnic prawnie chronionych.
13. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
14. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji określonych w niniejszej umowie.
15. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
16. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1;
17. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2;
18. Oświadczenie o braku osobowych lub kapitałowych powiązań z zamawiającym – załącznik nr 4;
19. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 5a/ 5b.
20. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym, dla Zamawiającego i Wykonawcy.
21. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem spełniającym przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.”

Zamawiający: Wykonawca:

………………………………………. .............................................

/data, podpis i pieczątka/ /data, podpis i pieczątka/

Załącznik nr 3 do umowy nr ………………………………………..

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,**

**zwana dalej „Umową” zawarta w Białymstoku w dniu ………………**

pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15 – 089 Białystok,**

reprezentowanym przez: mgr. Konrada Raczkowskiego – Kanclerza zwanym dalej „Powierzającym” będącym, jako Beneficjent projektu „****Mamy POWER – inwestujemy w kompetencje regionu”**** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, umocowanym do dalszego powierzania danych osobowych na podstawie umowy o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-ZR37/18-00 z dnia 04.06.2019 r. zawartej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju – Instytucją Pośredniczącą, której Instytucja Zarządzająca będąca Administratorem danych powierzyła dane osobowe

……………………………………………………………

a

………………………………………….zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

**§1**

**Przedmiot, zakres i cel przetwarzania danych**

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku danych osobowych do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane wyłącznie w celu odbycia trzech krajowych wizyt studyjnych studentów Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w zakresie imienia i nazwiska zgodnie z powierzonymi na podstawie umowy nr ……………………….. z dnia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Na powierzonych danych osobowych Podmiot przetwarzający może wykonywać czynności przetwarzania dotyczące przedmiotu umowy tj. czynności organizacyjne związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem dwóch wizyt studyjnych.

**§2**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane   
   w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy   
   przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania   
   w tajemnicy danych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi danych  
   w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

**§3**

**Zgłaszanie naruszeń**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Administratorowi danych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin.
2. Informacja przekazana Administratorowi danych powinna zawierać co najmniej:
3. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii   
   i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
4. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
5. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

**§4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu   
   i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

**§ 5**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora danych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.

**§6**

**Czas obowiązywania umowy**

**Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określonyod ….. do ….. .
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
4. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
5. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
6. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
7. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
8. W terminie 14 dni od ustania umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów, aplikacji w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator danych Podmiot przetwarzający